|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | REPUBLIQUE FRANCAISE |  |
| COLLECTIVITE------DIRECTION------SERVICE |  | LOGO |

# REGISTRE DE DEPOT DES SOUMISSIONS SUR SUPPORT PAPIER

## 1 - Objet de la consultation :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 2 - Procédure :

🞏 appel d’offres ouvert

🞏 appel à candidatures

🞏 autre : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 3 - Organe et date de publication de l'avis :

Presse écrite : Les Nouvelles Calédoniennes – date de 1ère publication : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Plateforme habilitée [www.marchespublics.nc](http://www.marchespublics.nc) – date de 1ère publication : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 4 - Date et heure limites de réception des offres :

Initiales : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Modifiée(s) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Rappel article 26 de la délibération n°424 du 20 mars 2019 portant réglementation des marchés publics**

« I – Lorsque la soumission est transmise sur support papier.

Les soumissions doivent être présentées de la manière suivante : une enveloppe unique fermée adressée à l’autorité de qui émane l’appel public, portant en suscription la référence à l’appel public auquel il est répondu et la mention : “À n’ouvrir qu’en séance de dépouillement”, à l’exclusion de toute désignation de l’expéditeur et contenant les pièces prévues par le règlement de la consultation.

Les soumissions peuvent être adressées par lettre recommandée avec accusé de réception ou déposées dans les conditions fixées par l’avis d’appel public.

(…)

III - A leur réception, les plis sont revêtus d’un numéro d’ordre, de l’indication de la date et de l’heure de la remise et enregistrés dans leur ordre d’arrivée sur un registre spécial.

Ils doivent rester clos jusqu’au moment de leur ouverture dans les conditions fixées à l’article 27-1 … » (ouverture en commission)

***Nota : aucune mention quant à l’origine d’une soumission ne doit apparaître sur ce registre.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° d’ordre d’arrivée 1** | **Date et heure de réceptionau lieu indiqué par le règlement** | **En mains propres 2** | **Par la Poste 2** | **Nom et paraphe de l’agent qui reçoit la soumission** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 Numéro à reporter sur l’enveloppe correspondante, avec l’heure (en manuscrit), et le tampon de date d’arrivée.

2 Cocher le mode de transmission (X)

🞏 Liste close.

🞏 Liste à continuer sur la page suivante.

 Décharge donnée par le président de la CAO

A Nouméa, le en séance le

*(Nom, prénom et signature de l’agent responsable) (Nom, prénom et signature du président de la CAO)*